



66. СУ "Филип Станиславов"

София 1618, район "Овча купел" ул."Букет" № 29

тел. 02 8554031 – Директор, 02 8553092 – Зам.-директор, тел./факс 02 8553153 – Канцелария

ОБЯВА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ИЗВЪНКЛАСНА ДЕЙНОСТ

На основание на Решение №136 по Протокол №30/06.04.2017 г. на СОС във връзка с правилата за осъществяване на извънкласна дейност, ще се проведе конкурс за клуб по тенис в 66. СУ „Филип Станиславов“ – район „Овча купел“, гр. София, при посочените изисквания

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I: Предмет на конкурса, условия за участие, начин на провеждане

Раздел II: Конкурсна документация

Раздел III: Критерии за оценка

Раздел IV: Срок за подаване на офертите

ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА, УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ

1. Предмет на конкурса – осъществяване на извънкласна дейност за обучение по тенис на учениците от 66. СУ „Филип Станиславов“
2. Условия за участие – участниците в процедурата заявяват участието си с представяне на Заявление по образец на Възложителя /Приложение №1/
3. Начин на провеждане:
а/Конкурсът се провежда по документи от комисия, която се назначава със заповед на директора на училището. В комисията могат да участват представители на Обществения съвет

б/Контрол по изпълнение на заповедта се осъществява от Директора на училището

в/Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти. Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя в интернет страницата на училището.

г/Ако за участие в конкурса, след удължаване на срока, няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на училището.

д/Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика:

В плик „А“ се поставят документите по чл.9, ал.1 до ал.9 включително

В плик „Б“ с надпис „оферта“ се поставя попълнената оферта съгласно изискванията на чл.9, ал.10

Двата плика се поставят в един голям, бял, запечатан плик, който се входира в училището

При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя входящ номер от дневника за входяща кореспонденция на училището с посочена дата, месец, година и час

е/Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените документи

ж/ Класирането на участниците се извършва съгласно обявените критерии

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Необходими документи за участие в конкурса:

1. Заверено от участника копие на документа за регистрация или ЕИК, когато участникът е юридическо лице или ЕТ, а когато е физическо лице – копие от документа за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел, следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава на дружеството.
2. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която кандидатства

3. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател
4. Документ от психодиспансера за всеки един преподавател
5. Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на кандидата
6. Референции, доказващи качеството на услугата
7. Проект на договор, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него
8. Оферта, която трябва да съдържа:
 - а/ Документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите
 - б/Документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата и предлаганата област на извънкласната дейност
 - в/Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност
 - г/Индивидуална цена на обучение на ученик
 - д/Социална отговорност – процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганата извънкласна дейност
 - е/Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

1. Степен на квалификация на преподавателите, доказано със съответните документи/ - максимален брой точки 25.
 - Бакалавар – 5т.
 - Магистър – 10 т.
 - За начилие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата извънкласна дейност – 15 т.
2. Професионален опит в предлаганата извънкласна дейност, доказан със съответните документи – максимален брой точки 15.
 - До 3 години- 10 т.
 - Над 3 г. – 14 т.
3. Програма за обучение на учениците – максимален брой точки 30.

- Програма за обучение на учениците, която не е сертифицирана – 15 т.
 - Програма за обучение, която осигурява на учениците сертификат за завършен курс на обучение – 30 т
4. Индивидуална цена на обучение на ученик – максимален брой точки 20 т.
- Броят на точките се определя по следната формула:
- Броят точки е равен на най-ниската цена върху цената, предложена във офертата на кандидата по 20
5. Социална отговорност – максимален брой точки – 10 т.
- До 10%, които ще ползват безплатно ИД – 4 т.
 - До 20% - 7 т.
 - Над 20% - 10 т.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

СРОК НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Срок и начин на подаване на офертите:

Офертите ще се приемат всеки работен ден от 8.00 до 16.00 в деловодството на 66. СУ от 15.01.2026 до 15.02.2026 г.